

CONSEIL D'ADMINISTRATION

9 avril 2024 à 10 heures

ORDRE DU JOUR

Accueil d'un nouvel Administrateur

➤ **Gestion institutionnelle**

- ◆ Approbation du procès-verbal de la réunion du Conseil d'Administration du 12/12/2023
- ◆ Comptes-rendus des décisions prises par le Bureau du Conseil d'Administration en 2023
- ◆ Démission de Madame Bernadette FERRY et nomination d'un nouvel Administrateur
- ◆ Modification de la composition de la Commission des achats et d'appels d'offres et de la Commission d'Attribution des Logements pour le Secteur Nord
- ◆ Réorganisation de la Direction Services Clients et validation des délégations de signatures et délégations de pouvoirs pour la nouvelle Directrice des Territoires et de l'Attractivité
- ◆ Représentation de DOMANYS à la SIMAD

➤ **GIE numelians**

- ◆ Convention de compte courant d'associé pour Numelians

➤ **Groupe IDELIANS**

- ◆ Rattachement de la marque Locizy à la SAC Idelians
- ◆ Liste des marchés notifiés

➤ **Gestion financière et comptable**

- ◆ Placement et gestion de trésorerie au 31 mars 2024
- ◆ Rapport de gestion et comptes financiers 2023
- ◆ Remboursements anticipés d'emprunts
- ◆ Autorisation d'emprunts – Réhabilitation à Cheny

➤ **Gestion des moyens**

- ◆ Part variable de la Directrice générale – *Délibération communiquée sur demande au Siège social*

➤ **Gestion patrimoniale**

- ◆ Ventes d'éléments du patrimoine - *Délibérations communiquées sur demande au Siège social*
- ◆ Bilan annuel des cessions
- ◆ Autorisation de démolition d'un immeuble
- ◆ Conclusion d'un protocole transactionnel à la suite d'un contentieux – *Délibération communiquée sur demande au Siège social*

➤ **Gestion locative**

- ◆ Plan de concertation locative
- ◆ Annulations de créances et admissions en non-valeur
- ◆ Arrêt de facturation places de stationnement rues du Moulin et du Tacot à Joigny
- ◆ Convention avec la Communauté de Communes de l'Agglomération de Migennes
- ◆ Signature des nouveaux contrats de ville Sens / Joigny / Migennes

➤ **Questions diverses**

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.2 - GESTION INSTITUTIONNELLE – COMPTES-RENDUS DES DECISIONS PRISES PAR LE BUREAU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION EN 2023

Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys, demande aux membres du Conseil d'Administration s'ils ont des observations à formuler concernant les décisions prises lors des réunions du Bureau du Conseil d'Administration qui se sont tenues les 31 janvier 2023 et 19 septembre 2023 dont les procès-verbaux ont été transmis avec le dossier.

Aucune observation n'est formulée.

Les Administrateurs prennent note des décisions prises lors des réunions du Bureau du Conseil d'Administration qui se sont tenues les 31 janvier 2023 et 19 septembre 2023.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domanys** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.1 - GESTION INSTITUTIONNELLE - APPROBATION DU PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 12 DECEMBRE 2023

Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domany, demande aux membres du Conseil d'Administration s'ils ont des observations à formuler concernant le procès-verbal du Conseil d'Administration du 12 décembre 2023 préalablement à la réunion (*joint en annexe*).

Aucune observation n'est formulée.

Les Administrateurs, à l'unanimité, approuvent le procès-verbal de la réunion du Conseil d'Administration du 12 décembre 2023.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domany's** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domany's.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRÉSENT EN VISIOCONFÉRENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRÉSENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSÉS :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.3 - GESTION INSTITUTIONNELLE – DEMISSION DE MADAME BERNADETTE FERRY ET NOMINATION D'UN NOUVEL ADMINISTRATEUR

Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys, informe les Administrateurs que Madame Bernadette FERRY, nommée en tant que représentante de l'AFOC 89, a démissionné de son poste d'Administrateur en date du 29 mars 2024.

Il est rappelé que lors des dernières élections des locataires en décembre 2022 du Conseil d'Administration de Domanys, l'AFOC 89 a présenté une liste comprenant 8 personnes. Les deux candidats suivant Madame FERRY sur la liste n'étant plus locataires de Domanys, Monsieur Ahcene MAMMARI, en quatrième position sur la liste, est désigné comme le nouveau représentant de l'AFOC 89 pour siéger au sein du Conseil d'Administration de Domanys.

Les Administrateurs prennent acte de la démission de Madame FERRY et de la nomination de Monsieur Ahcene MAMMARI en tant qu'Administrateur représentant les locataires.

La Vice-Présidente

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRÉSENT EN VISIOCONFÉRENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRÉSENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.4 - GESTION INSTITUTIONNELLE – MODIFICATION DE LA COMPOSITION DE LA COMMISSION DES ACHATS ET D'APPELS D'OFFRES ET DE LA COMMISSION D'ATTRIBUTION DES LOGEMENTS POUR LE SECTEUR NORD

Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domany's, explique qu'il convient de revoir la composition de la Commission des Achats et d'Appels d'offres ainsi que la Commission de la Commission d'Attribution des Logements du secteur Nord.

♦ Commission des Achats et d'Appels d'offres

La Commission des Achats et d'Appels d'offres doit être modifiée à la suite des démissions de deux Administrateurs, Monsieur Marc SAVEAN et Madame Bernadette FERRY.

Les Administrateurs décident de nommer Monsieur Ahcene MAMMARI en tant que titulaire à la Commission des Achats et d'Appels d'offres et de laisser le poste de suppléant vacant.

La nouvelle composition sera la suivante :

Commission d'Appel d'Offres / Commission des Achats	
Titulaires	Suppléants
François BOUCHER	Sonia PATOURET
Bernard BUFFAUT	
Hervé COUTEILLE	Sylvain DUVAL
Ahcene MAMMARI	Françoise WARION

♦ Commission d'Attribution des Logements du Secteur Nord

La Commission d'Attribution des Logements du Secteur Nord doit être modifiée à la suite de la démission de Madame Bernadette FERRY.

Les Administrateurs décident de nommer Monsieur Ahcene MAMMARI comme suppléant à la Commission d'Attribution des Logements du Secteur Nord.

La nouvelle composition sera la suivante :

CAL NORD	
Titulaires	Suppléants
Alexandre BOUCHIER	Clarisse QUENTIN
Lisa COGERINO	Pascal HENRIAT
Jacques COREAU	François BOUCHER
Bernard BUFFAUT	Roger ROUSSEL
Françoise WARION	Ahcene MAMMARI
Nadège NAZE	Sonia PATOURET

Les Administrateurs, à l'unanimité, valident les nouvelles compositions de la Commission des Achats et d'Appels d'Offres et de la Commission d'Attribution des Logements du Secteur Nord.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT
9 rue de Beaumont – BP 36

REÇU EN PREFECTURE

le 15/04/2024

99_DE-089-382820033-20240409-41163140-DE

Signé électroniquement par:
KARINE LASCOLS
Le 15/04/2024 à 14:07

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domanys** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.5 - GESTION INSTITUTIONNELLE – REORGANISATION DE LA DIRECTION SERVICES CLIENTS ET VALIDATION DES DELEGATIONS DE SIGNATURES ET DE POUVOIRS POUR LA NOUVELLE DIRECTRICE TERRITOIRES ET ATTRACTIVITE

A la suite de la nouvelle organisation de la Direction Services Clients qui est désormais scindée en deux Directions (une Direction Services Clients et une Direction Territoires et Attractivité pilotée par Catherine OUMEDJKANE depuis le 1^{er} février 2024), Karine LASCOLS, Directrice générale, explique qu'il est nécessaire d'ajouter des délégations de signatures et de pouvoirs pour Catherine OUMEDJKANE.

Les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent la Directrice générale :

- à déléguer à la Directrice Territoires et Attractivité la signature des actes et contrats listés en annexe à la présente délibération et de prévoir la possibilité pour la délégataire de subdéléguer la signature à d'autres membres du personnel de l'office.
- à déléguer à la signature des documents listés dans l'annexe pour les compétences qu'elle exerce par délégation du Conseil d'Administration.
- à déléguer à Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité, et à Marylise HUS, Directrice Services Clients, les pouvoirs listés en annexe à la présente délibération.

La délégataire sera nommément désignée dans les actes de délégation de signature et de pouvoirs.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.1.6 - GESTION INSTITUTIONNELLE – REPRESENTATION DE DOMANYS A LA SIMAD

Sonia PATOURET, Vice-Présidente, informe les Administrateurs que Karine LASCOLS, Directrice générale de DOMANYS, souhaite renouveler son mandat d'administrateur au sein du Conseil d'Administration de la SIMAD à compter du 1^{er} janvier 2024 au 31 décembre 2029 et ce pour une durée de six ans.

Les Administrateurs, à l'unanimité, acceptent ce renouvellement de mandat au sein du Conseil d'Administration de la SIMAD.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT – RCS Auvergne 8282 820 032
9 rue de Douaumont BP

REÇU EN PREFECTURE

le 15/04/2024

Application de la loi 1033

99_DE-089-382620033-20240409-4116316-DE

Signé électroniquement par:

KARINE LASCOLS

Le 15 04 2024 à 12:26

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.2.1 – GIE NUMELIANS – CONVENTION DE COMPTE COURANT D'ASSOCIE POUR NUMELIANS

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que les statuts du GIE ne prévoient pas d'apport de fonds ni d'apport en capital de la part de ses membres. Numelians ne dispose donc d'aucun fonds de caisse, à l'inverse d'Idelians.

Les flux positifs de trésorerie nécessaires au bon fonctionnement de Numelians proviennent :

1. du paiement par les membres des factures qu'ils reçoivent mensuellement ;
2. d'appels de fonds faits pour ramener la trésorerie au niveau nécessaire.

De fait, Numelians porte comme handicap d'avoir toujours une trésorerie structurellement insuffisante : l'ensemble des dépenses, services, abonnements, personnel, est réglé avant même de faire l'objet de refacturation. Le temps de refacturation et de règlement accentue encore cette situation. (ACG a une solution intéressante : Ses prestations sont facturées en avance).

Cependant, les statuts de Numelians prévoient la possibilité de financer le GIE par avance en compte courant (art 6.2 « mode de financement).

Pour éviter les alertes et manipulations financières de dernière minute et autres expédients qui doivent être mis en œuvre afin de pouvoir virer les salaires dans les délais, il est proposé de procéder à une avance en compte courant d'un montant égal au 1/4 de la cotisation annuelle des Offices. Ce versement devrait constituer un fonds suffisant pour régler le problème de façon permanente.

Office	Budget 2024	Avance en compte courant
CHAUMONT HABITAT	398 082 €	100 000 €
DOMANYS	758 895 €	190 000 €
GDH	365 109 €	91 000 €
HAMARIS	686 931 €	172 000 €
IDELIANS	111 582 €	28 000 €
ORVITIS	1 396 960 €	349 000 €
Total	3 717 560 €	930 000 €

Les fonds sont appelés une fois. Ils ne sont pas rémunérés. Ils sont récupérables en sortant du GIE.

Les Administrateurs, à l'unanimité, valident la convention jointe en annexe à la présente délibération entre Domanys et le GIE Numelians pour la mise en place de compte courant d'associés.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domanys** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.3.1 – GROUPE IDELIANS – RATTACHEMENT DES MARQUES GROUPE « IDELIANS, NUMELIANS, SERENITIS, IM-Ô ET LOCIZY » A L'ENTITE JURIDIQUE SAC IDELIANS

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que la Société de Coordination Ideliens est née de l'obligation de regroupement des organismes HLM qui gèrent moins de 12 000 logements sociaux, elle-même issue de la loi ELAN du 23 novembre 2018.

L'article L423-1-2 du Code de la Construction et de l'Habitation ainsi que les clauses types des statuts des sociétés anonymes de coordination d'habitations à loyer modéré précisent qu'un des objets de la société de coordination est de « développer une unité identitaire des associés et de définir des moyens communs de communication, notamment par la création ou la licence de marques et de signes distinctifs ».

L'Office Public de l'Habitat de l'Yonne est titulaire et propriétaire des marques suivantes :

- **LOCIZY PAR DOMANYS :**
Marque verbale déposée et enregistrée sous le numéro 18 4 442 963, le 4 avril 2018 en classes 35, 36 et 37 pour la marque.
Marque figurative déposée et enregistrée sous le numéro 18 4 466 281, le 3 juillet 2018 en classes 35, 36 et 37 pour le logo.
- **LOCIZY :**
Marque verbale déposée et enregistrée sous le numéro 18 4 442 840, le 4 avril 2018 en classes 35, 36 et 37.

L'Office Public de l'Habitat de la Côte-d'Or est titulaire et propriétaire des marques suivantes :

- Sérénitis : marque verbale déposée le 13 juillet 2022
- Sérénitis : marque figurative déposée le 28 novembre 2023
- Im-Ô : marque verbale déposée le 25 mai 2023
- numeliens : marque verbale déposée le 27 novembre 2020
- Ideliens : marque verbale déposée le 12 décembre 2019
- Ideliens : marque figurative déposée le 25 novembre 2020
- Ideliens agir aujourd'hui, inventer demain : marque verbale déposée le 25 novembre 2020

Au regard de l'obligation susvisée de créer une unité identitaire, l'Office Public de l'Habitat de l'Yonne et l'Office Public de l'Habitat de la Côte-d'Or ont décidé de céder les marques ci-dessus visées à la société Ideliens, moyennant un euro symbolique.

Dès que la cession des marques sera effective auprès de l'INPI, la société Ideliens consentira des contrats de licence de marques aux offices faisant partie de la société de coordination Ideliens, souhaitant utiliser une ou plusieurs marques objet de la cession. Le projet de contrat de cession de marques pour Domanys et le contrat de licence de marques sont joints en annexe à la présente délibération.

Les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent la Directrice générale à signer ces contrats.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domanys** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.3.2 – GROUPE IDELIANS – LISTE DES MARCHES NOTIFIES

Karine LASCOLS, Directrice générale, présente la liste des marchés notifiés et les plans d'actions d'achats joints en annexe à la délibération.

Les Administrateurs prennent note de ces informations.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.4.1 – GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE – PLACEMENT ET GESTION DE TRESORERIE AU 31 MARS 2024

Hélène GAUTHERON, Directrice Finances, présente la trésorerie au 31/03/2024 (obligation légale art. R 421-18 du CCH).

Les disponibilités, au 31 mars 2024, s'élèvent à 19 387 654,68 € et se décomposent de la manière suivante :

- ◆ 92.84 % sur des Comptes à Terme ;
- ◆ 4.00 % sur les comptes de dépôt ;
- ◆ 3.10 % sur les Livrets A Caisse d'Épargne et La Banque Postale ;
- ◆ 0.06 % en SICAV monétaire ;

Placements en cours au 31/03/2024 (obligation légale art. R 421-18 du CCH)

- ◆ Solde des Livrets A au 31 mars 2024 : 600 959,09 €
 - ◆ 1 compte à terme pour 3 millions d'euros d'une durée d'1 an au taux de 3,80 %
 - ◆ 2 comptes à terme pour 1 million d'euros d'une durée d'10 ans au taux de 3,75 %
 - ◆ 11 comptes à terme pour 8 millions d'euros d'une durée d'10 ans au taux de 3,79 %
 - ◆ 1 compte à terme signé en date du 17 mai 2023 pour 4 millions d'euros d'une durée de 10 ans au taux de 4.40 %.
 - ◆ 1 compte à terme signé en date du 8 décembre 2023 pour 2 millions d'euros d'une durée de 12 ans au taux de 5.50 %.
- ⇒ Placement total sur Comptes à Terme au 31 mars 2024 : 18 000 000 €.

Les Administrateurs prennent note de ces informations.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRESENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.4.2 – GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE – RAPPORT DE GESTION ET COMPTES FINANCIERS 2023

Hélène GAUTHERON, Directrice Finances, présente l'arrêté des comptes 2023.

Sur le plan financier, les comptes 2023 de Domanys sont marqués par les éléments suivants :

- Une baisse de la vacance qui a permis d'atteindre le chiffre d'affaires attendu des loyers logements ;
- La facturation du personnel mis à disposition ainsi que des locaux pour IDELIANS et NUMELIANS représentant un montant de 129 k€ ;
- Un coût des impayés en diminution par rapport à 2022 ;
- Des dépenses de maintenance de patrimoine maîtrisées et représentant 96% du budget prévisionnel 2023 ;
- L'évolution des annuités d'emprunts due à l'augmentation des intérêts ;
- Une évolution des frais de gestion maîtrisée par rapport à 2022 et représentant 93% de budget prévisionnel 2023 ;
- Les frais de personnel hors régie en diminution ;
- Des recettes exceptionnelles en hausse composées essentiellement de dégrèvements de taxe foncière et de subvention pour les démolitions ;
- Des ventes HLM, de réserves foncières, des résiliations de baux représentant un produit de cessions de 3 002 k€ ;
- Des reprises de provisions pour les coûts des démolitions liées à la réalisation des opérations de démolition ;
- Des provisions pour dépréciations d'actifs sur des biens locatifs vacants ;
- Une provision pour gros entretien ajustée en fonction de la programmation de travaux prévus au PSP complétée par une programmation sur 2 ans de nettoyage de façades.
- Des provisions pour dépréciations d'actifs sur des biens locatifs vacants,
- Le constat d'une provision de 300 000 € pour se prévaloir du risque d'abandon de projet.

Cette présentation s'articule sur les éléments de résultats financiers suivants :

- ♦ l'autofinancement représentant les flux internes qui restent à la disposition de l'entreprise pour assurer son développement ; il résulte de la différence entre les produits et les charges ayant un caractère de flux de trésorerie ;
- ♦ le résultat net comptable au 31 décembre 2023 ;
- ♦ le tableau des financements et la variation de trésorerie d'une année sur l'autre permettant de décrire, au cours de l'année, les ressources dont a pu disposer l'organisme pour faire face à ses besoins et notamment ceux d'investissements.

1) L'autofinancement

Au 31 décembre 2023, l'autofinancement courant locatif pour Domanys s'établit à 629 927 €, soit 1,80 % des loyers.

Les principales évolutions sont essentiellement liées aux éléments suivants :

- ♦ Le chiffre d'affaires généré pour les loyers des logements hors RLS a augmenté de 4,3 %, soit une hausse de 1 389 k€ par rapport à 2022 ;
- ♦ Les autres produits sont en baisse de 990 k€. Cette diminution provient essentiellement de la fin de la facturation des mises à disposition de personnel au 31/05/2023 (- 260 k€) et d'une diminution d'obtention de Certificats d'Economie d'Energie (- 596 k€) ;
- ♦ Les produits financiers évoluent de 495 k€ par rapport à 2022 du fait de l'évolution du livret A et des actions d'optimisation de placements sur des comptes à termes ;
- ♦ Les annuités d'emprunts augmentent de 21 % soit 2 427 k€. Avec l'évolution du livret A, les intérêts d'emprunts augmentent globalement de 3 263 k€ par rapport à 2022 ;
- ♦ Les taxes foncières représentent 13,56 % des loyers et évoluent de 8.2 % par rapport à 2022 ;
- ♦ Les dépenses de maintenance du patrimoine diminuent de 10%. Hors coût de la campagne d'isolation qui s'est arrêté en 2022, ces dépenses diminuent de 8.2% ;
- ♦ Les dépenses de personnel hors régie diminuent de 3,7%, soit 222 k€. Cette diminution s'explique par les transferts de salariés au sein d'IDELIANS et des difficultés de recrutement sur certains postes ;
- ♦ Les frais de gestion (hors cotisation CGLLS) sont en augmentation de 63 k€ par rapport à 2022. En neutralisant, les refacturations faites à IDELIANS et Numelians et en déduisant la subvention CGLLS couvrant les honoraires versés pour l'assistance à la mise en place des 2 structures constatés sur 2022, ces frais de gestion évoluent de 301 k€ soit 3.24% ;
- ♦ Le coût des charges non récupérées est en augmentation de 9.4% par rapport à 2022 ;
- ♦ Le coût des impayés est en diminution de 32.1% soit 160 k€ par rapport à l'année 2022 .

2) Le résultat net comptable

Il a été constaté en produits exceptionnels, des dégrèvements TFPB liés aux travaux d'économie d'énergie et d'accessibilité et à des impositions antérieures indues pour un montant total de 1 460 K€ ;

- ♦ Le coût des démolitions s'élève à 736 K€ financées partiellement par des subventions pour un montant de 572 k€ ;
- ♦ Une provision pour risque de projet abandonné a été constatée à hauteur de 300 k€ ;
- ♦ Une reprise pour coût de démolition de 248 k€ a été comptabilisée correspondant aux travaux de démolition réalisés sur 2023 ;
- ♦ Des nouvelles dépréciations d'actif pour des logements vacants ont été constatées à hauteur de 277 k€ ;
- ♦ L'ensemble de ventes ont permis de dégager une plus-value nette 1 173 k€.

Le résultat 2023 de Domanys est déficitaire et s'établit à – 1 185 728 €.

3) Le tableau des financements et la trésorerie

Les ressources dégagées et obtenues au cours de l'année d'un montant de 15 854 k€ permettent de couvrir les dépenses d'investissements et les remboursements d'emprunts. La variation du fonds de roulement net global est négative de 7 324 k€.

La trésorerie nette au 31 décembre s'établit à 23 092 K€.

Le potentiel financier à terminaison ressort à 8 895 k€ soit 1 033 € par logement.

4) L'affectation du résultat 2023

En application de l'article L. 411-2 du CCH en vigueur depuis les exercices comptables ouverts à compter du 1er janvier 2021, les organismes d'HLM doivent enregistrer les résultats de l'activité relevant de la gestion de services d'intérêt économique général mentionnés à l'article L. 411-2 sur un compte ne pouvant être utilisé qu'au financement de cette activité.

En tenant compte des modalités de ventilation définies par les fédérations d'Organismes de Logements Sociaux, le résultat des activités relevant du service d'intérêt économique général défini à l'article L. 411-2 du code de la construction s'élève à - 1281 518 €.

L'affectation du résultat proposé au Conseil d'Administration est la suivante

	Totaux	Totaux	Dont activité relevant du SIEG	
ORIGINES :				
11 - Report à nouveau avant affectation du résultat		13 925 602		279 507
12 - Résultat de l'exercice N		(1 185 728)		(1 281 518)
Dont résultat courants (1)				
- Prélèvement sur les réserves (2)				
AFFECTATIONS :				
- Affectation aux réserves				
1067 Excédents d'exploitation affectés à l'investissement	1 607 691		1 584 628	
1068 Autres réserves :				
10687 Réserve pour couverture du financement des immobilisations non amortissables				
11 - Report à nouveau après affectation du résultat	11 155 246		0 (2 586 639)	
TOTAUX	12 762 937	12 739 875	(1 002 011)	(1 002 011)

Karine LASCOLS, Directrice générale, présente le rapport de gestion (joint en annexe à la délibération) dans lequel est incluse la proposition d'affectation du résultat.

Mr Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes Cabinet FIDUCIAL, présente son rapport sur les comptes annuels 2023 (joint en annexe à la délibération).

La Commission des Finances, qui s'est réunie le mardi 2 avril 2024 pour une présentation détaillée des comptes 2023, a émis un avis favorable à l'unanimité, avec les remarques suivantes :

- Félicitations aux équipes pour le travail fourni ; un important travail a été réalisé sur la vacance et les impayés et les résultats de la gestion sont bons ;
- La situation est correcte au regard de la conjoncture même si les résultats finaux sont quelque peu décevants – à noter que sans la RLS, le résultat serait positif.

Les Administrateurs, à l'unanimité, approuvent les comptes et le bilan, ainsi que l'ensemble des opérations traduites par lesdits comptes ou résumées dans le rapport de gestion 2023.

A l'issue de ces présentations et du rapport du Commissaire aux Comptes, les Administrateurs, à l'unanimité, donnent quitus à Karine LASCOLS, Directrice générale, pour sa gestion au titre de l'année 2023 et approuvent l'affectation du résultat.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFFICE PUBLIC DE L'H
9 rue de Douaumont BP 36

REÇU EN PREFECTURE

Le 15/04/2024

Apposition après F. de la Préfecture

99_DE-069-382820033-20240409-4116342-DE

Signé électroniquement par:
KARINE LASCOLS
Le 15 04 2024 à 12:21

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRÉSENT EN VISIOCONFÉRENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRÉSENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.4.3 – GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE – REMBOURSEMENTS ANTICIPES D'EMPRUNTS

Hélène GAUTHERON, Directrice Finances, informe les Administrateurs qu'à la suite de la vente de logements sur l'année 2023 et aux démolitions, les prêts sollicités auprès de la Banque des territoires doivent faire l'objet d'un remboursement anticipé.

N° DE CONTRAT	INDICE	MARGE (%)	TAUX (%)	ENCOURS AU 16/05/2024	DUREE RESTANTE
1239040	LIVRET A	0,45	3,45	2 647,54	14
1307649	LIVRET A	0,95	3,95	29 655,25	39
1307681	LIVRET A	0,60	3,60	61 095,59	41
1326987	LIVRET A	1,20	4,20	76 405,11	34
1326988	LIVRET A	1,20	4,20	3 804,73	28
1326992	LIVRET A	1,20	4,20	93 331,35	34
1327005	LIVRET A	0,60	3,60	19 015,83	39
1327007	LIVRET A	0,60	3,60	1 339,99	39
1327023	LIVRET A	1,20	4,20	25 109,24	26
1354873	LIVRET A	1,00	4,00	198 696,46	24
1354879	LIVRET A	1,00	4,00	131 427,84	26
1354880	LIVRET A	1,00	4,00	118 806,19	29
1354882	LIVRET A	1,00	4,00	12 052,61	28
1354884	LIVRET A	1,00	4,00	167 145,76	30
1354924	LIVRET A	0,60	3,60	5 717,52	25
1354927	LIVRET A	0,60	3,60	3 949,22	21
1354929	LIVRET A	0,60	3,60	13 060,51	21
1373779	LIVRET A	0,60	3,60	123 548,14	15
1373783	LIVRET A	0,60	3,60	2 849,43	12
5167723	LIVRET A	0,60	3,60	16 961,16	25
TOTAL		0.83	3,83	1 106 619,47	28

Le taux moyen actuel de ces emprunts est de 3,83 % et la durée restante moyenne de 28 ans.

Cette opération permet à Domany's de réduire son taux d'endettement et d'améliorer son autofinancement.

Ces remboursements interviendront en date du 16 mai 2024.

Les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent la Directrice générale ou les cadres de l'organisme auxquels elle a pu donner délégation en la matière à rembourser par anticipation ces prêts.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DELIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Alexandre BOUCHIER, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRÉSENT EN VISIOCONFÉRENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIT REPRÉSENTÉE :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.4.4 – GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE – AUTORISATION D'EMPRUNTS – REHABILITATION A CHENY

Hélène GAUTHERON informe les Administrateurs de la réalisation d'un Eco-Prêt et d'un prêt PAM auprès de la Banque des Territoires pour le financement des travaux de réhabilitation de 42 logements au 5 rue de la Liberté et aux 13 et 15 rue de la Paix à Chény.

Prêt Eco-Prêt :

Montant : 567 000 €

Durée totale du prêt : 25 ans

Périodicité des échéances : annuelle

Différé d'amortissement : néant

Taux d'intérêt actuariel annuel : Taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat - 0.25 pdb

Taux annuel de progressivité des échéances : 0,50% (actualisable à l'émission et à la date d'effet du contrat en cas de variation du taux du Livret A).

Révisabilité des taux d'intérêt et de progressivité à chaque échéance : en fonction de la variation du taux du Livret A sans que le taux de progressivité révisé puisse être inférieur à 0%.

Prêt PAM :

Montant : 2 317 000 €

Durée totale du prêt : 25 ans

Périodicité des échéances : annuelle

Différé d'amortissement : néant

Taux d'intérêt actuariel annuel : Taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat + 0.60 pdb

Taux annuel de progressivité des échéances : 0,50% (actualisable à l'émission et à la date d'effet du contrat en cas de variation du taux du Livret A).

Révisabilité des taux d'intérêt et de progressivité à chaque échéance : en fonction de la variation du taux du Livret A sans que le taux de progressivité révisé puisse être inférieur à 0%.

Plan de Financement Chény	Réhabilitation 42 logts
Subvention	208 000,00 €
Subvention Région	208 000,00 €
Prêts	2 884 000,00 €
Eco-Prêt CDC	567 000,00 €
Prêt PAM	2 317 000,00 €
Fonds propres	74 000,00 €
TOTAL	3 166 000,00 €

Les Administrateurs, à l'exception de Sophie DIEMUNSCH qui ne prend pas part au vote, autorisent la Directrice générale ou les cadres de l'organisme auxquels elle a pu donner délégation à signer le contrat réglant les conditions de ce prêt et la demande de réalisation de fonds.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFF
9 rue de Douaumont – BP 36 –

REÇU EN PREFECTURE

le 15/04/2024

98_DE-089-382820033-2024 04 09-4116344-DE

Signé électroniquement par:
KARINE LASCOLS
Le 15-04-2024 à 12:12

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domany**s s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domany

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRÉSENT EN VISIOCONFÉRENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRÉSENTÉS :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSÉS :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.6.9 – GESTION PATRIMONIALE – BILAN ANNUEL DES CESSIONS ET ACQUISITIONS EN 2023

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle qu'il a été porté à la connaissance des Administrateurs le bilan annuel des cessions et acquisitions signées en 2023 (joint en annexe à la présente délibération).

Les Administrateurs, à l'unanimité, prennent note de ce bilan.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.6.10 – GESTION PATRIMONIALE – AUTORISATION DE DEMOLITION D'UN IMMEUBLE A AVALLON

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle qu'à l'occasion des travaux conduits pour l'élaboration du Plan Stratégique de Patrimoine 2019 et de son actualisation annuelle, un certain nombre de logements, en raison de leur état technique structurel, de l'absence de demandes de logements, du coût de remise aux normes d'habitabilité ou encore de la difficulté à les faire évoluer vers des biens plus accessibles, ont été fléchés soit à la démolition, soit sur un arrêt de gestion dans l'attente de la possible mobilisation de financements.

Le devenir de ces logements du Quartier de la Morlande à Avallon, formant une barrière physique et urbaine entre l'Avenue de la République et l'Avenue Victor Hugo, est évoqué depuis de nombreuses années et notamment lors de la conduite des opérations au titre du programme de renouvellement urbain.



Domany's est ainsi propriétaire de 92 logements identifiés à la démolition, à savoir :

- 75 logements situés au 1/3/5/7/9 rue Guynemer,
- et 17 logements situés 11 rue Guynemer et 1 rue Jean de la Fontaine.

La vacance sur ces logements est de 60 logements, soit 65 % des logements.

Le volume de demandes de logements sur Avallon pour cette forme de patrimoine demeure faible et le blocage de ces logements à la relocation n'obère pas l'activité quotidienne de réponse aux demandes de nos clients tant en mutation que pour les prospects.

Des échanges avec la municipalité d'Avallon ont eu lieu à plusieurs reprises sur ce point, le dernier datant du 12 février 2024.

La démolition permettra d'aménager un axe de passage piétons et voitures Est/Ouest et de redessiner l'espace public.

Dans le cadre d'un partenariat étroit entre l'équipe municipale d'Avallon (dont le CCAS), l'Unité Territoriale du Département et l'Agence Domany's d'Avallon, un plan de relogement des 33 familles encore locataires sur ces adresses est proposé sous la forme suivante :

- Domany's prendra en charge les frais de relogement (déménagement) ainsi que les frais annexes éventuellement (ouverture des compteurs...),
- Le dépôt de garantie glissera, sans réévaluation, sur le nouveau logement dans le cas d'une mutation interne à Domany's ;

- Les éventuelles dettes de loyers ne constitueront pas un frein à la mutation vers un autre logement, dès lors qu'un travail particulier serait engagé avec les personnes concernées, visant à mettre en œuvre toutes les solutions appropriées pour apurer les impayés ;
- Les indemnités forfaitaires lors des états des lieux de sortie ne seront pas facturées.

Domanys veillera tout particulièrement à ce que le relogement soit en cohérence avec les ressources financières et les besoins des locataires au regard de leur situation sociale et de leur santé.

Un accompagnement individualisé pourra également être mis en place avec l'appui des Conseillères en Economie Sociale et Familiale de l'Organisme.

Le dossier de démolition validé par le Conseil d'Administration de Domanys visant l'obtention de l'avis favorable de la commune d'Avallon et l'autorisation administrative de démolir du Préfet de l'Yonne sera établi au début de l'année 2025, consécutivement à la validation du nouveau PSP à intervenir au mois de décembre 2024.

La démarche de relogement des familles sera engagée dès validation par le Conseil d'Administration de Domanys.

Les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent la Directrice générale ou le Directeur compétent par délégation, à engager toutes les actions et dépenses nécessaires au bon déroulement de cette opération de relogement et à signer tous actes, tous marchés et toutes conventions s'y rapportant.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.6.11 – GESTION PATRIMONIALE – PROJET D'ACQUISITION EN VEFA DE 20 LOGEMENTS SIS RUE DES PRES MILONS A VENOY

Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine, rappelle le contexte :

Le 12 décembre 2023, une opportunité immobilière sur la Commune de VENOY était présentée aux Administrateurs de Domanys.



Pour mémoire, le promoteur Européen Homes Groupe a contacté DOMANYS et l'OFFICE AUXERROIS de L'HABITAT pour un projet en VEFA de 40 logements « opération les jardins d'EGRISSELLES » et dix terrains à bâtir, au stade permis de construire déposé. Ce projet est réparti en deux ilots de 20 logements intermédiaires chacun. Chaque ilot comprend :

- 12 T3 : 6 de 66.06 m² (Clématite A) et 6 de 69.76 m² (Clématite B)
- 8 T4 : 4 de 79.67 (Dahlia A) m² et 4 de 85.20 m² (Dahlia B)



La proposition d'acquisition en VEFA était formulée au prix de :

- 2 362 € HT/m²SHAB pour les logements T3 pour 814.92 m² de SHAB,
- 2 339 € HT/m²SHAB pour les logements T4 pour 659.48 m² de SHAB.

Depuis le Conseil d'Administration de Domanys du 12 décembre 2023, le promoteur est venu repreciser les éléments relatifs aux surfaces et au prix dans le projet de contrat de réservation :

- 2 362 € HT/m²SHAB pour les logements T3 pour 814.92 m² de SHAB (inchangé),
- 2 339 € HT/m²SHAB pour les logements T4 pour 669.64 m² de SHAB (à la place 659.48 m² de SHAB initialement).

En conséquence, le prix de l'opération passe de /

Acquisition des T3 à 2 362 € HT du m² de SHAB x 814.92 m² de SHAB = 1 924 841,04 € HT
Acquisition des T4 à 2 339 € HT du m² de SHAB x 659.48 m² de SHAB = 1 542 523,72 € HT
Soit un total de 3 467 364,76 €HT

à

Acquisition des T3 à 2 362 € HT du m² de SHAB x 814.92 m² de SHAB = 1 924 841,04 € HT (inchangé)
Acquisition des T4 à 2 339 € HT du m² de SHAB x 669.64 m² de SHAB = 1 566 287,96 € HT
Soit un total de 3 491 129,00 €HT et un écart de prix à la hausse de + 23 764,24 € HT

Ce prix comprend toujours les surfaces bâties, les places de stationnement, les locaux communs, ainsi que l'ensemble des travaux de construction et travaux d'aménagement, y compris le coût d'achat du foncier.

Ce programme RE2020 prévoit, sous l'angle cahier des charges, une construction en briques, une isolation bio sourcée intérieure en laine de bois et de la ouate de cellulose soufflée dans les combles. La production de la chaleur et de l'eau chaude sanitaire sera assurée par pompe à chaleur air/eau à chaque logement. Ces éléments de programme s'inscrivent dans la stratégie de Domanys en termes de décarbonation et de recours aux matériaux bio sourcés.

En termes de qualité de vie et de tranquillité résidentielle, tous les logements bénéficieront d'une place de stationnement et d'un espace extérieur privatifs.

Pour mémoire, le PSP de Domanys prévoit une part de développement par la construction de nouveaux logements et des opérations d'acquisition amélioration. Ce programme en VEFA contribuerait à la reconstitution du parc de logements de Domanys et au renforcement du chiffre d'affaires.

Au regard du contexte actuel et des enjeux économiques, une opération de construction de 2x20 logements participerait à soutenir l'activité du bâtiment et à soutenir l'emploi local, Européen Homes Groupe ayant, notamment, recours à des entreprises du territoire.

Au plan réglementaire, un échange avec la DDT 89 a été organisé avec Monsieur BONNEFOND Maire de la Commune de VENOY sur l'opportunité de cette opération de logements conventionnés. En parallèle, DOMANYS et l'OFFICE AUXERROIS de l'HABITAT ont informé les Services de la DDT89 d'un potentiel besoin d'agréments pour la programmation 2024 des aides à la pierre, lors de la demande émise par les Services de l'Etat en termes de remontée des besoins, cet automne, en fonction de l'actualité de ce dossier.

Enfin, cette opération s'inscrit dans la dynamique partenariale signée entre DOMANYS et l'OAH en termes de coopérations d'actions sur notre territoire.

Au plan financier, les paramètres pris en compte sont les suivants :

Prix d'acquisition de la VEFA : 3 491 129.00 € HT

Prix de Revient total : 3 557 329.00 € HT (compris frais divers)

Prix de revient avec TVA 10% : 3 911 441.90 € TTC

Prix de revient	HT	FISCAL	Plan de financement	%	FISCAL
Charge foncière	743 716 €	818 088 €	Subventions	1%	36 801 €
Prix bâtiment	2 797 413 €	3 077 154 €	Prêts	79%	3 097 641 €
Honoraires	16 200 €	16 200 €	Fonds propres	20%	777 000 €
Actualisation/Révision	- €	- €			
Divers	- €	- €			
Total	3 557 329 €	3 911 442 €	Total	100,00%	3 911 442 €

Coût / logement	195 572 €	Coût / m2 SU	2 635 €
Coût / m2 SHAB	2 635 €	Coût des FP / logt	38 850 €

Types de logements proposés :

- 6 T3 PLAI
- 6 T3 en PLS
- 8 T4 PLUS

Loyer des places de parking : 15 € la place

Loyer des jardins : 12 €

L'estimation de la valeur vénale de cette acquisition émise par le Service des Domaines en date du 15 mars 2024 s'élève à 3 130 000 euros hors taxes, hors droits et 10% de marge d'appréciation portant la valeur maximale d'acquisition sans justification particulière à 3 343 000 euros.

Au vu des éléments de contexte de ce projet en termes de performance énergétique, des matériaux biosourcés utilisés, d'évolution des prix des matériaux constatés ces derniers mois, d'implantation dans l'Auxerrois, les Administrateurs, à l'exception de Lisa COGERINO qui s'abstient, autorisent la Directrice générale, Karine LASCOLS, à signer tout document, convention, acte, autorisation relatifs à cette acquisition, sous les réserves suivantes :

- obtention des agréments de constructions délivrés par la Direction Départementale des Territoires de l'Yonne ;
- obtention des financements nécessaires à l'équilibre de cette opération.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT – RCS Auxerre 8282 830 022
9 rue de Douaumont – BP 36

REÇU EN PREFECTURE

le 15/04/2024

Application en ligne : [demanys.com](https://www.demanys.com)

99_DE-089-382820033-20240409-41163611-DE

Signé électroniquement par:
KARINE LASCOLS
Le 15 04 2024 à 10:45

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.7.1 – GESTION LOCATIVE – PLAN DE CONCERTATION LOCATIVE

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que, conformément à l'article 44 bis de la loi n° 86-1290 du 23 décembre 1986 modifié, le Plan de Concertation Locative (PCL) a fait l'objet d'échanges avec les associations de locataires.

Il est présenté aux Administrateurs le projet abouti (joint en annexe à la présente délibération), suite à ces différents échanges.

Il prend effet à partir du 1^{er} janvier 2023 pour une période de 4 ans renouvelable par tacite reconduction, par période de 4 ans.

Ce PCL précise notamment :

- Le fonctionnement du Conseil de Concertation Locative,
- Les modalités de la concertation,
- Les moyens matériels et financiers,
- Les modalités du bilan annuel.

Les Administrateurs, à l'unanimité, valident ce Plan de Concertation Locative et autorisent la Directrice générale, Karine LASCOLS, à le signer.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.7.2 – GESTION LOCATIVE – ANNULATION DE CREANCES ET ADMISSIONS EN NON VALEUR

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que pour l'année 2024, il est nécessaire de procéder à des réductions de créances irrécouvrables, afin de ne faire apparaître, en créances douteuses, que les créances concernant des locataires offrant un minimum de chance de recouvrement.

Pour mémoire et en accord avec les commissaires aux comptes, les admissions en non-valeur concernent :

- En premier lieu, l'ensemble des dossiers pour lesquels le prestataire a délivré un certificat d'irrécouvrabilité ;
- En second lieu, les dossiers de locataires décédés avec ou sans succession (héritier, notaires, etc.)
- En troisième lieu, les dossiers avec dette minime (dette < 100 €) ;
- En quatrième lieu, les dossiers BDF avec moratoire validé ;

Les annulations de créances concernent, quant à elles :

- les dossiers pour lesquels les créances sont prescrites (prescription dette) ;
- les dossiers de succession vacante pour lesquels les Domaines nous ont avisés de l'absence d'actif successoral ;
- et enfin les situations particulièrement délicates et correspondant à des cas particuliers pour lesquels l'Organisme accepte de faire un geste (remise IF, remise loyers, etc.).

Le Conseil d'Administration est donc sollicité pour se prononcer sur les annulations de créances et admissions en non-valeur répertoriées par le Service Social et Contentieux depuis octobre 2023.

Pour rappel, la différence entre l'annulation de créances et l'admission en non-valeur réside dans le fait que la non-valeur continue de faire l'objet d'un traitement contentieux.

Les dossiers concernés sont recensés dans un tableau (annexé à la présente délibération).

En conséquence, les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent d'admettre en non-valeurs une somme de 51 824,06 €.

De même, ils autorisent de passer en annulation de créances une somme de 8 183,53 €.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.7.3 – GESTION LOCATIVE – ARRET DE FACTURATION DES PLACES DE STATIONNEMENT RUES DU MOULIN ET DU TACOT A JOIGNY

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que DOMANYS propose à la location 43 places de stationnement situées rues du Tacot et Jean Moulin à JOIGNY. Ces emplacements sont situés au pied des immeubles, propriétés de Domanys.

Au 29 février 2024, 26 places de stationnement sont louées pour un coût mensuel de 2,42 € par location.

Les locataires rencontrent régulièrement des problématiques d'occupation de leur place de stationnement par des personnes extérieures, notamment du fait de la proximité de la gare ferroviaire.

Domanys ne pouvant garantir la bonne jouissance de ces emplacements par les locataires et pour éviter le mécontentement de ces derniers, les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent l'arrêt de la facturation des places de stationnement, situées rues du Tacot et Jean Moulin à Joigny, qui représente un coût mensuel de 62,92 €, à compter du 1^{er} mars 2024.

La Vice-Présidente,


Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **Domany**s s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domany

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSERON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.7.4 – GESTION LOCATIVE – CONVENTION AVEC LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DE L'AGGLOMERATION DE MIGENNES

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que la loi « AGECE » Anti-Gaspillage et Economie Circulaire impose aux collectivités gestionnaires des déchets de mettre en place des dispositifs de tri à la source des biodéchets.

La Communauté de Communes de l'Agglomération Migennaise (CCAM) a ainsi décidé de déployer :

- des composteurs individuels en habitat pavillonnaire,
- des composteurs partagés en habitat collectif.

Le compostage partagé traditionnel (bac en bois) a deux inconvénients majeurs :

- la nécessité d'impliquer des représentants des utilisateurs,
- les nuisances visuelles et olfactives en cas d'apports inappropriés et/ou de mauvais utilisateur du composteur.

Pour cela, la CCAM a choisi d'expérimenter les composteurs de quartier dit « partagés » :

- composteur métallique gros volume,
- pour usage partagé avec trappe de dépôt de taille réduite,
- avec ajout automatique de broyat de bois et mélange des biodéchets et de broyats,
- implantés par paire : 1 fermé (vide ou en maturation), 1 ouvert pour les dépôts,
- dont le suivi, le vidage et le devenir du compost seront assurés par les services de la CCAM.

Afin d'être au plus près des habitants des immeubles, la CCAM a sollicité Domanys pour une implantation sur ses propriétés. Il est donc proposé la mise en place d'une convention (jointe en annexe L) qui permet de définir les droits et obligations de chaque partie.

Les points de compostage seront installés aux adresses suivantes :

- Parcelle AE47 carrefour rue Ernest Lavisse et avenue des Cosmonautes à Migennes
- Parcelle AO88 rue Verlaine à Migennes

Les travaux d'installation, de surveillance, de vidage, de réparation et d'entretien des composteurs, de communication, d'animation auprès des utilisateurs seront de la responsabilité de la Communauté de Communes. Domanys aura à sa charge la gestion des dépôts sauvages autour des composteurs.

Cette convention est conclue à titre gratuit pour l'ensemble des parties, à compter de sa validation auprès de la Préfecture de l'Yonne.

Les Administrateurs, à l'unanimité, autorisent la Directrice générale à signer la convention avec la Communauté de Communes de l'Agglomération Migennaise.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de Domanys s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de Domanys.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTEILLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.8.1 – QUESTIONS DIVERSES – RENOUELEMENT DES D.A.A.F. (Détecteurs Autonomes Avertisseurs de Fumée)

Karine LASCOLS, Directrice générale, rappelle que les premiers DAAF posés dans les habitations de DOMANYS vont prochainement avoir 10 ans.
Il convient donc de les renouveler.

Domanys n'a pas obligation de les remplacer car c'est normalement au locataire de le faire mais, pour des questions de responsabilité, Domanys souhaite faire remplacer tous les DAAF par UNICIA.

Un projet d'accord collectif départemental, portant sur l'amélioration de la sécurité par une prestation de renouvellement des DAAF a été présenté lors du Conseil de Concertation Locative du 7 mars dernier. A la suite, celui-ci a été signé par les trois associations de locataires suivantes : l'ASSECO-CFDT 89, la CNL 89 et l'UNLI.

Cet accord collectif porte notamment sur les modalités pratiques de remplacement des DAAF ainsi que sur les modalités financières.

Ainsi, la prestation de renouvellement des DAAF sera réalisée sur la période du 1^{er} juillet 2024 au 30 juin 2025 lors d'une visite d'entretien du logement ; pour un prix de 36.96 € TTC (paiement échelonné sur 12 mois) correspondant à 80 % du coût de la fourniture du DAAF avec la pose.

Les membres du Conseil d'Administration prennent note de ces informations.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

**DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

SÉANCE DU 9 AVRIL 2024

L'an deux mille vingt quatre, le neuf avril à 10 heures, le Conseil d'Administration de **DomanyS** s'est réuni en présentiel au Siège Social de DOMANYS, 9 rue de Douaumont à Auxerre, et en visioconférence, sous la présidence de Sonia PATOURET, Vice-Présidente de DomanyS.

A PARTIR DE 11 HEURES

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- ♦ Christophe BAUSSEON, Lisa COGERINO, Jacques COREAU, Hervé COUTELLE, Sophie DIEMUNSCH, Pascal HENRIAT, Saïd LAOUAT, Nicole LHERNAULT, Ahcene MAMMARI, Nadège NAZE, Sonia PATOURET, Anne REBOURS, Roger ROUSSEL, Françoise WARION

ÉTAIT PRESENT EN VISIOCONFERENCE :

- ♦ Bernard BUFFAUT

ÉTAIENT REPRESENTES :

- ♦ Catherine VERNEAU (pouvoir à Jacques COREAU)
- ♦ Alexandre BOUCHIER (pouvoir à Pascal HENRIAT)

ÉTAIENT ABSENTS EXCUSES :

- ♦ Anna CONTANT
- ♦ Patrick GENDRAUD
- ♦ Clarisse QUENTIN

ÉTAIENT ABSENTS :

- ♦ François BOUCHER
- ♦ Sylvain DUVAL

ASSISTAIENT EN OUTRE À LA RÉUNION :

- ♦ Manuella INES, Directrice Départementale des Territoires, représentant le Préfet de l'Yonne
- ♦ Bruno AGEZ, Commissaire aux Comptes
- ♦ Audrey BANSE, représentante du CSE
- ♦ Karine LASCOLS, Directrice générale ; Hervé ACHACHE, Directeur Stratégie Innovation et Communication ; Wilfrid BELLEVILLE, Directeur Patrimoine ; Hélène GAUTHERON, Directrice Finances ; Gwendaëlle TAUREAU, Directrice des Relations Humaines et Ressources Internes ; Catherine OUMEDJKANE, Directrice Territoires et Attractivité ; Thibault BERNHARD, Responsable du Service Affaires Juridiques ; Agnès CLERC, Assistante de direction.

4.1.163.8.2 – QUESTIONS DIVERSES – CONGRES HLM A MONTPELLIER

Karine LASCOLS, Directrice générale, informe les Administrateurs que le Congrès HLM se tiendra du mardi 24 septembre au jeudi 26 septembre 2024 à Montpellier.

Les inscriptions se feront auprès d'Isabelle DESPREZ avant le 14 avril 2024, dans la limite de deux Administrateurs avec une priorité pour les Administrateurs qui n'y ont jamais participé.

Les membres du Conseil d'Administration prennent note de ces informations.

La Vice-Présidente,

Sonia PATOURET

DOMANYS – OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT – RCS Auvergne R292 820 022
9 rue de Douaumont BP 36 -

REÇU EN PREFECTURE

le 15/04/2024

Application approuvée : E-lequlbe.com

99_DE-069-382820033-20240409-4116382-DE

Signé électroniquement par:
KARINE LASCOLS
Le 15/04/2024 à 10:52